



CONTROLEPLAN 48.40

Vloerbedekkingen

www.controleplannen.nl



Inhoud

- A | Organisatie P2
- B | Techniek P6
- C | Inspectielijst P8

Over dit controleplan...

Dit controleplan beschrijft de STABU-hoofdstukken 48.43 Elastische vloerbedekking, 48.44 Zachte vloerbedekking en 48.45 Parket. Met elastische vloerbedekking wordt de linoleumvloerbedekkingen bedoeld. Voor de duidelijkheid vermelden wij hier dat de harde vloerbedekkingen worden beschreven in het STABU-hoofdstuk 42. Met zachte vloerbedekkingen worden hier het tapijt en (schoonloop)matten bedoeld. Wij menen dat van de vloerbedekkingen het beste één controleplan kan worden geschreven omdat deze min of meer gelijktijdig worden aangebracht. Bovendien hebben de vloerbedekkingen een gemeenschappelijke factor en dat is de ondergrond.

A | Organisatie

Inhoudsopgave

I. ONTWERP	II. FINANCIËN	III. REGELGEVING	IV. ORGANISATIE	V. PLANNING
1. Vloerpeil	1. Contracten	1. Besteksomschrijving	1. Werktekeningen	- Indicatieplanning
2. Vloerpeil woningen	2. Meer- en minderwerk	2. Bemonstering	2. Leveranciers en bemonstering	
3. Geluidseisen		3. Lijmen	3. Vaststellen ondervloer	
4. Afwerkvloeren		4. V&G-plan	4. Vaststellen vloerpeil	
5. Sportvloeren			5. Dampremmende lagen	
6. Zwevende dekvloeren			6. Vloerovergangen	
7. Schoonloopmatten			7. Linoleum	
8. Tourniquets			8. Overdracht ondervloer	

I. Ontwerp

INLEIDING – De keuze van de vloerbedekking wordt gemaakt in de besteksfase. Als een toekomstige gebruiker de initiatiefnemer is van een project zal hij invloed willen hebben op deze keuze. Als er geen gebruiker betrokken is bij een project, dan zal de architect een vloerbedekking omschrijven die volgt uit de gebruiksfunctie van het gebouw. Bij woningbouw wordt geen vloerbedekking beschreven, tenzij er sprake is van gemeenschappelijke ruimten, bijvoorbeeld bij een appartementengebouw. Bij toepassing van vloerverwarming zullen er eisen worden gesteld aan de toe te passen vloerbedekking.

- Vloerpeil:** het bestek geeft als Peil aan: bovenkant afgewerkte vloer op bouwlaag 0. Wat verstaan we daaronder? Is dat bovenkant tapijt of bovenkant linoleum? Wij gaan uit van de bovenkant van de ondervloer, rekening houdend met tapijt of linoleum. Passen we parket toe met een dikte van 22 mm, dan moet de dekvloer dus worden aangebracht tot 22 mm min Peil. Als echter in aansluiting op het parket tapijt wordt aangebracht, dan dient in dat geval de dekvloer onder het tapijt ca. 8 mm min peil afgewerkt te worden. Bij kantoorgebouwen weten we meestal wel vooraf welke vloerbedekking wordt aangebracht en kunnen we daar rekening mee houden.
- Vloerpeil woningen:** het Bouwbesluit geeft aan dat bij tenminste één toegang van de woning geen groter hoogteverschil mag zijn dan 20 mm ten opzichte van de openbare gebieden. Dit geldt voor afgewerkte vloeren en vloeit voort uit de rolstoeltoegankelijkheid van gebouwen. Er ontstaat dan al gauw de neiging om de voordeurdeur 20 mm hoger te stellen dan het vloerpeil. Daarmee worden bewoners die massief parket in hun woning wensen gedupeerd. Samen met een zwevende onderlaag is dan al gauw 30 mm hoogteverschil nodig. De ontwerpende partij mag hierover een discussie voeren met de verkopende partij. Zie verder hoofdstuk Organisatie.
- Geluidseisen:** het Bouwbesluit eist minimaal een $l_{lu} -0$ dB als waarde voor de luchtgeluidsisolatie en een $l_{co} -5$ dB voor contactgeluidsisolatie tussen verblijfsruimten van woningen onderling. In de praktijk blijkt dit niet afdoende te zijn om klachten van geluidsoverlast te vermijden. Dit geldt dan in hoofdzaak voor de laminaten en parketten. Het is verstandig om bij het koop- of huurcontract vast te leggen dat een vloerconstructie inclusief vloerbedekking minimaal uitkomt op een $l_{co} -10$ dB.
- Afwerkvloeren:** bij woningbouw is het gebruikelijk dat de dekvloeren op een gelijke hoogte worden afgewerkt, behoudens de badkamer en de toiletten. Bij kantoorgebouwen is het evenzeer gebruikelijk dat de hoogtes worden aangepast aan het soort vloerafwerking. Dat wordt veroorzaakt door het feit dat meerdere vloerafwerkingen worden toegepast, waarbij vaak het leggen onderdeel uitmaakt van de werkzaamheden van de aannemer, zodat de keuzes voor oplevering bekend moeten zijn. Tapijt, linoleum, kunststof vloeren en parket zijn voor kantoorgebouwen een gebruikelijke mix van vloerbedekking. Deze zaken spelen een grote rol

bijvoorbeeld bij het vaststellen van traphoogtes. De daarbij behorende overgangsprofielen moeten eveneens in het bestek zijn opgenomen.

5. *Sportvloeren*: aan sportvloeren worden zeer specifieke eisen gesteld. Hiervoor zijn gespecialiseerde bedrijven. Vaak zijn dit zwevende vloeren en moet voldoende hoogte beschikbaar zijn.
6. *Zwevende dekvloeren*: een bijzondere toepassing als ondergrond zijn de zwevende dekvloeren. Zij worden toegepast als een thermische scheiding en soms ook als een extra contactgeluidwerende laag. Hier zijn in het verleden slechte resultaten mee behaald door een verkeerd isolatiemateriaal of een verkeerde uitvoering. Een zwevende dekvloer moet geheel los liggen, ook van de wanden. De plinten moeten daarbij ook worden losgehouden van de vloeren. Zie controleplan 42.32 Morteldekvloeren op isolatie.
7. *Schoonloopmatten*: achter de hoofdentree en andere veel gebruikte ingangen wordt aanbevolen een schoonloopzone in te richten. Dit houdt het meeste vuil al direct bij de ingang tegen. Voor veel kantoren moet deze zone een kader krijgen binnen een ontwerp van de gehele vloer. Hiervoor komen de samengestelde borstelvloeren (aluminium strips met daarop stroken vloerbedekking) of speciale matten in aanmerking.
8. *Tourniquets*: als vloerbedekking voor een tourniquet wordt aangeraden een redelijk vlakke vloerbedekking toe te passen. Voorkomen moet worden dat men (zware) vloerbedekking moet verwijderen om het vuil van de ondervloer te verwijderen.

II. Financiën

INLEIDING - Omdat in bestekken in veel gevallen de vloerbedekking door derden wordt geleverd en aangebracht, ontstaan er soms een opening/spleet bij de overgang van de ene vloerbedekking naar de andere. Soms is er sprake van verschillende leveranciers die geen van allen overgangstrips in hun contract hebben aangeboden.

1. *Contracten*: het verdient aanbeveling dat de bouwbegeleider de aanbiedingen van de verschillende leveranciers controleert voordat de contracten worden afgesloten. Hij kan de aanbiedingen vergelijken en specifiek kijken naar de overgangen.
2. *Meer- en minderwerk*: mochten er tijdens de bemonsteringsfase alternatieven zijn gekozen, dan is het belangrijk dat de financiële zaken zijn afgehandeld voordat materialen gaan worden besteld. Een discussie achteraf wordt hiermee vermeden.

III. Regelgeving

INLEIDING - Er worden nogal wat eisen gesteld aan vloerbedekking. In het verleden werd in hoofdzaak verwezen naar de Duitse normen, de DIN-normen. Tegenwoordig zijn er zeer veel Nederlandse en Europese normen aanwezig of in de maak. Voor tapijt worden er eisen gesteld aan bureaustoelvastheid, of het antistatisch is, waterbestendigheid, vlek- en vuilwerendheid, rolstoelgeschiktheid, brandgedrag en lichteheid. Voor linoleum worden verder geen eisen gesteld, vaak wordt een fabricaat voorgeschreven.

1. *Besteksomschrijving*: het zal duidelijk zijn dat de bestekschrijver goed op de hoogte moet zijn van veranderende wetgeving. De bouwbegeleider zal nauwelijks in staat zijn om te beoordelen of tapijt voldoet aan de huidige normen, dus zijn certificaten en garanties belangrijk.
2. *Bemonstering*: dit geeft al meteen de moeilijkheden aan om een monster te keuren. Gesteld mag worden dat een specificatie van het product naast het bestek moet worden gelegd om te controleren of het aangeboden tapijt voldoet aan de technische eisen.
3. *Lijmen*: voor de toe te passen lijmen geldt dat deze oplosmiddelvrij moeten zijn. In principe zijn deze producten niet geheel reukloos, maar verspreiden ze niet meer zo'n penetrante geur als vroeger.
4. *V&G-plan*: strikt formeel moeten bedrijven die vloerbedekking leveren en aanbrengen het V&G-plan uitvoeringsfase uitbreiden met hun activiteiten. Bij projecten van enige omvang wordt dat aangeraden. Denk bijvoorbeeld aan ventilatiemogelijkheden tijdens het aanbrengen van de lijmlaag. Als er op een project alleen maar een schoonloopmat wordt aangeleverd, dan kan dit achterwege worden gelaten.

IV. Organisatie

INLEIDING - Bij toepassing van verschillende soorten vloerbedekkingen is de grootste zorg om de bovenzijde voor alle bedekkingen gelijk te krijgen. De hoogteverschillen moeten dus aan de onderzijde worden opgevangen. Dit houdt in dat, voordat de ondervloeren worden aangebracht, bekend moet zijn welke soorten vloerbedekkingen worden toegepast. Wel of niet met ondervilt, isolatielaag, egalisatielaag. Kortom, alle systemen moeten bekend zijn. Daarnaast moeten ook de overgangen van vloerafwerkingen bekend zijn. De routing en de planning moeten worden besproken evenals hoe wordt omgegaan met beschermen en opleveren.

1. *Werktekeningen*: op de plattegronden van de architect moeten de verschillende soorten vloerafwerkingen zijn aangegeven, al of niet in combinatie met de afwerkstaten. Ook de principes van overgangen moeten zijn gedetailleerd.
2. *Leveranciers en bemonstering*: de volgende stap in dit proces is dat moet worden nagegaan of alle vloerafwerkingen besteksmatig zijn geregeld. Als dat zo is, kunnen monsters worden aangevraagd op basis van de besteksartikelen. Voor de niet omschreven vloerafwerkingen dient de opdrachtgever of de gebruiker deze bemonstering te verzorgen. De bemonstering dient compleet te worden verzorgd, inclusief attesten en productinformatie en inclusief de bijbehorende onderlagen (isolatie, dampremmende folies, lijmlagen).
3. *Vaststellen ondervloer*: op basis van de goedgekeurde monsters kan voor het gehele project worden vastgesteld of de hoogte van de ondervloeren gelijk kan zijn of dat deze wisselt. Voor de linoleumachtige vloeren geldt dat de ondervloer geheel vlak dient te zijn, oneffenheden tekenen zich namelijk direct af.
4. *Vaststellen vloerpeil*: in dit kader willen wij nogmaals stilstaan bij het vaststellen van het vloerpeil. Het bestek geeft aan dat het 0-Peil gelijk is aan bovenkant afgewerkte vloer. Bij projecten waar geen vloerbedekking is omschreven, bijvoorbeeld woningen, wordt de ondervloer aangebracht tot de hoogte van het Peil. Voor projecten waar wel vloerbedekking is beschreven, kan de afgewerkte vloer wel degelijk worden aangehouden als Peil. Dat brengt met zich mee dat de ondervloeren nader moeten worden omschreven. Onderstaande tekening geeft de verschillende mogelijkheden aan.

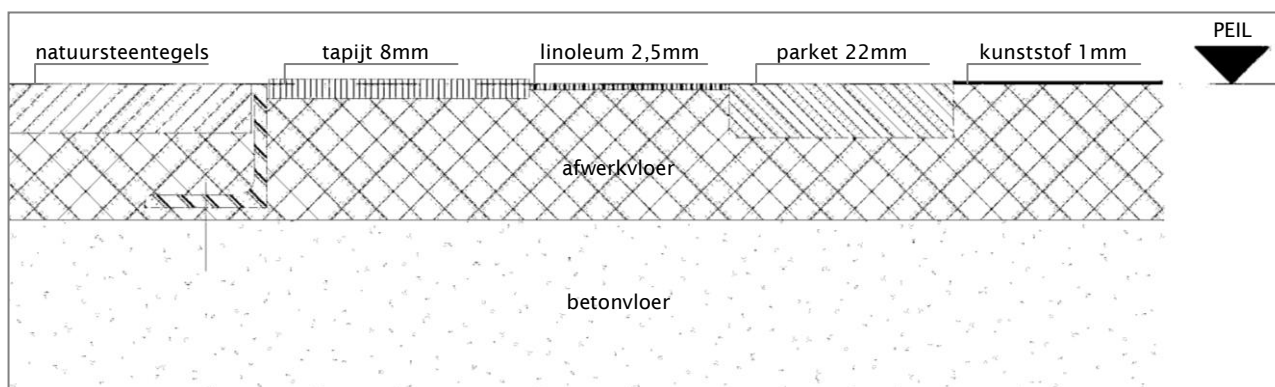


Fig. 1 | Vloerpeil

5. *Dampremmende lagen*: indien de vloeren zich bevinden boven een vochtig milieu, bijvoorbeeld boven een kruipruimte, dan kan een dampremmende laag noodzakelijk zijn. De leverancier dient hierover een uitspraak te doen; hij geeft de uiteindelijke garantie.
6. *Vloerovergangen*: indien er sprake is van verschillen in hoogtes van de ondervloeren, dan is de meest strakke uitvoering te realiseren met behulp van hoeklijnen die worden bevestigd op de ondervloeren. Zeker bij parketvloeren die in het werk worden geschuurd is dit een betere overgang. De hoeklijn, bijvoorbeeld messing, wordt dan in het schuurproces meegenomen.
7. *Linoleum*: een normaal afgewerkte cementdekvloer is niet dicht genoeg voor de verlijming van linoleum. Hier wordt altijd een egalisatielaag toegepast. Belangrijk is deze bewerking onder te brengen bij de applicateur van het linoleum. Ook is minimaal een D30-kwaliteit nodig.
8. *Overdracht ondervloer*: als we te maken hebben met een 'derde' partij die de vloerbedekking levert en aanbrengt, dan moeten we in het proces voorzorgsmaatregelen treffen. De ondervloer dient te worden overgedragen aan de applicateur. Hiertoe gebruiken we een standaard overdrachtsformulier, waarbij de

applicateur kan aangeven welke restpunten hij alsnog hersteld wenst te hebben voordat hij de vloer aanvaardt. De ruimte dient uiteraard schoon en opgeruimd te zijn voor deze overdracht. Indien mogelijk wordt de ruimte afgesloten, deze is dan alleen toegankelijk voor de applicateur. Nadat het tapijt is aangebracht, herhaalt deze procedure zich. De ruimte wordt inclusief tapijt overgedragen aan de bouwkundige aannemer die de mogelijkheid heeft om gebreken op het overdrachtsformulier te zetten. De aannemer aanvaardt daarna de ruimte en is vanaf dat moment verantwoordelijk voor het tapijt.

V. Indicatieplanning

Het bijgevoegde planningsformulier geeft inzicht in de belangrijkste zaken met betrekking tot het aanbrengen van vloerbedekking. De bouwbegeleider zal voor zijn project een eigen planning kunnen opstellen op basis van deze gegevens.

Nr.	Activiteit (in aantal weken)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Werkplattegronden definitief	■																		
2.	Details met hoogteverschillen en overgangsstrips		■																	
3.	Bemonstering		■																	
4.	Bestelling materialen			■	■	■	■	■	■	■										
5.	Overdracht ruimte t.b.v. vloerbedekking									■										
6.	Aanbrengen vloerbedekking										■	■	■	■	■					
7.	Overdracht ruimte t.b.v. overige werkzaamheden															■				
8.	Overige werkzaamheden															■	■			
9.	Oplevering pand																			■

B | Techniek

Inhoudsopgave

AANDACHTSPUNTEN

- | | |
|------------------------------------|------------------------------------|
| 1. Ruimte-overdracht | 5. Het aanbrengen van parket |
| 2. Kwaliteit van de ondervloeren | 6. Het aanbrengen van linoleum |
| 3. Het aanbrengen van tapijt | 7. Het afdekken van vloerbedekking |
| 4. Het aanbrengen van tapijttegels | |

Aandachtspunten

INLEIDING - Het aanbrengen van vloerbedekking zou de allerlaatste handeling moeten zijn in een ruimte. We moeten ons echter realiseren dat dit zelden haalbaar is. Tapijt wordt vaak aangebracht voor de verplaatsbare binnenwanden om de eenvoudige reden dat binnenwanden verplaatsbaar zijn. We zitten midden in de uitvoeringsfase waar vaak nog de laatste narooi werkzaamheden moeten plaatsvinden. Dus moeten er maatregelen worden getroffen om de vloerbedekking te beschermen tot aan de oplevering en soms zelfs daarna nog.

- Ruimte-overdracht:** als er sprake is van het tijdelijk overdragen van ruimten omdat derden deze gaan gebruiken om hun werkzaamheden in te verrichten, dan moet hier strikt mee worden omgegaan. Het is administratief werk, maar dit verdient zichzelf terug. Het belang erachter is dat zaken worden vastgelegd en dat er achteraf geen discussies over kunnen ontstaan. Feitelijk is het een zaak van de aannemer om dit te regelen.
- Kwaliteit van de ondervloeren:** voordat er sprake kan zijn van een tijdelijke overdracht is het natuurlijk van belang dat de kwaliteit van de ondervloeren wordt beoordeeld en dat gebreken voor die tijd hersteld worden. Controle op het losliggen van dekvloeren, de drukvastheid, de vlak- en waterpasheid en, bij anhydrietvloeren, het afschuren van de slemlaag. Of de vloer voldoende droog is voor de vloerbedekking is een zaak van de vloerbedekkingsleveranciers.
- Het aanbrengen van tapijt:** keuring van het aangevoerde tapijt is een belangrijk onderdeel. Patronen kunnen verlopen en het is heel vervelend als men daar te laat achter komt. Het juiste type lijm dient te worden toegepast en de naden moeten goed stuikend worden verlijmd. Bij kabelgoten moet de vloerbedekking doorlopen tot onder de goot.
Bouwkundige dilataties moeten in de vloerbedekking worden doorgezet. Tapijt moet minimaal 24 uur van te voren worden aangevoerd en uitgepakt om te acclimatiseren en moet na het lijmen e worden gewalst. In principe worden geen kopse naden geaccepteerd en langsnaden alleen aan de buitenzijde.
- Het aanbrengen van tapijttegels:** hier wordt geen lijm toegepast maar meestal een kleeflaag. De tegels moeten verwijderbaar blijven. Tijdens de bemonsteringsfase moet aandacht worden geschonken aan het patroon van de tegels; men kan ze geblokt aanbrengen maar ook ongeblokt. Denk aan de aanvoer, minimaal 24 uur voordat de tegels worden gelegd. Denk ook aan voldoende reservetegels.
- Het aanbrengen van parket:** zeer belangrijk is een voldoende droge ondergrond en de zekerheid dat deze droog blijft. Een niet-droge ondergrond kan ook planningsproblemen geven omdat er vaak weken droogtijd nodig is. Hiervoor beschikken de leveranciers over speciale droogtemeters. Bij begane grondvloeren is een risico aanwezig dat een hoge dampspanning vanuit de kruipruimte de vochtigheidsgraad van de vloer opnieuw kan laten oplopen. De vloer kan daardoor onder spanning komen te staan en loslaten. Het eventueel schuren dient stofvrij te geschieden en de eventuele laklagen moeten op waterbasis zijn. Het afdekken van parket kan pas plaatsvinden als de lak geheel is uitgehard en kan beter vermeden worden. Het met lint afzetten van dat gedeelte waar de parket is aangebracht, is een betere optie. Zorg voor voldoende expansieruimte aan de zijkanten en bij leidingdoorvoeren.
- Het aanbrengen van linoleum:** ook hier is de droge ondergrond van groot belang, evenals het

dampspanningsrisico vanuit een vochtige kruipruimte. Toe te passen lijm op waterbasis en de onderlinge naden moeten geföhnd worden. Linoleum een dag voordat het wordt aangebracht uitrollen zodat de spanning die zich in opgerolde toestand heeft opgebouwd in het materiaal kan nivelleren. Linoleum moet worden voorzien van een waslaag. De waslaag is onderdeel van een onderhoudscyclus en dient te worden afgestemd met het bedrijf dat later verantwoordelijk is voor het onderhoud.

7. *Het afdekken van vloerbedekking*: per type vloerbedekking en afhankelijk van welke werkzaamheden nog verricht moeten worden, moet worden bekeken of afdekking nodig is. Uitgangspunt is dat bij oplevering van een project alle afdekkingsmaterialen zijn verwijderd om een goede oplevering mogelijk te maken. Indien een gebruiker na de oplevering nog gebruik wenst te maken van de afdekkingsmaterialen, dan kan dit worden besproken.

C | Inspectielijst



Project:	
Locatie:	
Opzichter:	
Inspectiedatum:	

Nr.	Activiteit	Akkoord	Niet akkoord	N.v.t.
A.	Administratief			
1.	Werkzaamheden bij hoofdaannemer of derden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Bij 'derden' opdrachtgever of gebruiker activeren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Is er een werkplan geëist voor dit onderwerp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Zijn de vereiste werk-/productietekeningen en berekeningen ingediend ter controle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Zijn er attesten, certificaten of garanties geëist	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Zijn de laatste gegevens verwerkt (gebruikerswensen van kopers/winkeliers)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Is een startbespreking wenselijk voor dit onderdeel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Is dit onderdeel opgenomen in het V&G-plan uitvoering	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Zijn alle betrokkenen daarvan op de hoogte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Zijn alle bestekseisen bekend en juist geïnterpreteerd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Is er bemonstering nodig voor dit onderdeel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Vorbereiding			
12.	Tekening ondervloeren aanwezig	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Vloerbeëindigingen bekend, materialen aanwezig	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	Vloerbedekking minimaal 24 uur aanwezig en uitgepakt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	Linoleum 24 uur van tevoren uitgerold	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.	Ruimte overgedragen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.	Is er een werkplan ingediend ter controle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.	Is het werkplan goedgekeurd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.	Is het werkplan op de bouw aanwezig	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.	Zijn de vereiste werk-/productietekeningen en berekeningen goedgekeurd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.	Zijn de vereiste werk-/productietekeningen en berekeningen op de bouw aanwezig	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.	Zijn de attesten, certificaten of garanties ingediend ter controle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.	Zijn de attesten, certificaten of garanties goedgekeurd zonder voorbehoud	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24.	Zijn de attesten, certificaten of garanties op de bouw aanwezig	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.	Zijn er bijzondere omstandigheden uit VCA-oogpunt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.	Is de bemonstering aangeleverd op de bouw, en is deze compleet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27.	Is de bemonstering goedgekeurd en vastgesteld naar alle betrokken partijen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nr.	Activiteit	Akkoord	Niet akkoord	N.v.t.
28.	Is een (detail)planning voor dit onderdeel wenselijk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29.	Is de (detail)planning realistisch en haalbaar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30.	Is de opslag van materialen goed geregeld (bescherming)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.	Uitvoering			
31.	Minimale temperatuur aanwezig voor verlijming	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
32.	Vochtgehalte ondergrond voldoende voor verlijming	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
33.	Juiste lijm-kleeflaag toegepast	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
34.	Keuring patronen en kleuren van vloerbedekking	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
35.	Voldoende geballast en/of gewalst	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
36.	Bij parket-/laminaatvloeren voldoende expansieruimte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D.	Nacontrole			
37.	Ruimte opnieuw overgedragen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
38.	Voldoende reservematerialen aanwezig	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
39.	Onderhoudsadvies aanwezig	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
40.	Is de kwaliteit beoordeeld en akkoord bevonden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
41.	Zijn alle gegevens op de juiste wijze in de revisiestukken verwerkt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Eventuele opmerkingen:	
-------------------------------	--